

Jaarrekening 2024

Recreatie Noord-Holland



Inhoudsopgave

Inleiding	3
Balans	6
Toelichting op de balans.....	7
Winst- en verliesrekening.....	12
Toelichting op de winst- en verliesrekening.....	13
Grondslagen voor opstellen jaarrekening en ratio's	19



Inleiding

Kernboodschap

In 2024 heeft Recreatie Noord-Holland (RNH) ingezet op het versterken van de missie, de visie, de kernwaarden en de opgaven waar RNH voor staat. Daarom is extra geïnvesteerd in de medewerkers, in de vorm van trainingen en opleidingen waarbij de betekenis en invulling van de kernwaarden centraal stonden. En natuurlijk is verder gebouwd aan excellente dienstverlening en het opvolgen van de aanbevelingen uit in- en externe controles en evaluaties om de bedrijfsprocessen te blijven verbeteren. De personele doorstroming was vergelijkbaar met 2022 en 2023, maar over het algemeen lukt het goed om vacatures ingevuld te krijgen. Uit het medewerkersonderzoek blijkt een zeer grote tevredenheid over de organisatie. De samenstelling van het managementteam is in 2024 niet gewijzigd. Financieel gezien kon het jaar worden afgesloten met een positief resultaat.

In 2024 is ook veel energie besteed aan **ontwikkelingen rondom RNH**, zoals de aandelenverkoop door provincie Noord-Holland (wat uiteindelijk niet doorging), het opstellen van nieuwe meerjarencontracten tussen de recreatieschappen en RNH (wat is uitgesteld) en het uitwerken van de samenwerking met het Bestuursbureau. Verder zijn de diverse ontwikkelingen bij de recreatieschappen bepalend voor de opdrachten waar RNH aan werkt.

Het **medewerkersonderzoek** van december 2024 is door ruim 85% van de medewerkers ingevuld, net als 2 jaar eerder. Opnieuw is er een toegenomen tevredenheid ten opzichte van het vorige onderzoek. De uitkomsten zijn zelfs zo opvallend positief, dat RNH zich een Worldclass Workplace mag noemen. Ook nu ziet het MT mogelijkheden voor verbeteringen, met name wat betreft (1) behoud en versterken van het integraal gebiedsgericht werken, (2) professionalisering projectmatig werken, opdrachtgeverschap en opdrachtnemerschap en de capaciteitsplanning en (3) de ICT-omgeving en andere tools die de bedrijfsprocessen ondersteunen.

Dit is Recreatie Noord-Holland



Met het programma **Natuurinclusieve Recreatie** is RNH in 2024 de implementatiefase ingegaan. RNH is aangesloten bij de landelijke Agenda Natuurinclusief 2.0 voor het vrijetijd domein. In het gebiedsbeheer voor de recreatieschappen is in lijn met de bestuursbesluiten ingezet op het versterken van de biodiversiteit. Daarbij wordt ingezet op het aansluiten bij de Nectar-index, waarmee ecologie wordt toegevoegd aan de inspectiestrategie van de gebieden. Dat sluit aan bij de gewenste verschuiving van zuiver technisch beheer naar ontwikkelgericht en vraag gestuurd beheer. Als toolbox voor Natuurinclusieve Recreatie is een website ontwikkeld met de natuurinclusieve keuzehulp, waarin al 100 natuurinclusieve maatregelen zijn opgenomen. In 2025 wordt dit online gezet en geïmplementeerd. De deelnemers van het Overlegorgaan Samenwerkingsverbanden Openluchtrecreatie (OSO) hebben al aangegeven te willen deelnemen als samenwerkingspartner. Het landelijk gebruik van

de natuurinclusieve keuzehulp biedt ondernemers in het buitengebied een gelijk speelveld. Ook kan met de inzichten van de andere organisaties de keuzehulp verder worden uitgewerkt. Naast de samenwerking heeft de OSO ook een bedrag van € 20.000 toegezegd voor implementatie en gebruik. Verder krijgt de Agenda Natuurinclusief van de rijksoverheid budget beschikbaar voor communicatie bij de uitrol.

Personeel

RNH heeft in 2024 te maken met doorstroming van medewerkers, vergelijkbaar met voorgaande jaren. Opvallend was dat het team educatie van Zorgvrij (in Spaarnwoude) een geheel nieuwe samenstelling kreeg. Ook had RNH te maken met de trieste gebeurtenis van het onverwacht overlijden van een medewerker. In de loop van het jaar zijn 9 medewerkers nieuw in dienst gekomen, 1 medewerker is op een andere positie in de organisatie gaan werken en 10 medewerkers hebben de organisatie verlaten. De organisatie had gemiddeld 94 medewerkers in dienst; 6 meer ten opzichte van 2023. Het ziekteverzuim in 2024 (5,2%) is verlaagd ten opzichte van 2023 (5,7%) en is even hoog als het landelijk gemiddelde voor 2024. De productiviteit van de medewerkers blijft ongeveer gelijk: 83% in 2024 tegen 84% in 2023. Inhuur vindt plaats voor het uitvoeren van incidentele opdrachten, voor tijdelijke vervanging van zieke medewerkers en wanneer het niet lukt om een vacature tijdig vervuld te krijgen. Het totaal aantal fte (in dienst en ingehuurd) bedraagt 92,5 fte; 2,3 fte minder dan begroot en 3,9 fte meer ten opzichte van 2023.

Financieel resultaat

Het resultaat is € 577.873 hoger dan voor 2024 was begroot als gevolg van hogere baten (groene boa subsidie en rentebaten) en lagere kosten (inhuur, afschrijvingskosten, advieskosten, kantoor- en huisvestingskosten en diverse kleinere afwijkingen). Van dit resultaat wordt voor € 250.000 een reserve gevormd voor toekomstige investeringen en de rest komt ten gunste van de Algemene reserve, zodat de weerstandratio weer voldoende is.

Interne ontwikkelingen

De belangrijkste ontwikkelingen binnen RNH, ook voor de recreatieschappen, zijn:

- Het versterken van de missie, de visie, de kernwaarden en de opgaven waar RNH voor staat en het voortzetten van de organisatieontwikkeling die het integraal gebiedsgericht werken ondersteunt.
- Het uitvoeren van het programma Natuurinclusieve Recreatie.
- Het structureel werken aan verbeteringen door opvolging te geven aan de uitkomsten van medewerkersonderzoek, procesevaluaties en de in- en externe controles. Ook zijn de aanbevelingen uit de rechtmatigheidscontrole opgevolgd.
- Faciliteren van de aanhoudend hoge personele doorstroming in alle teams van RNH en nieuwe medewerkers inwerken, met een focus op de kerntaken van elk team.
- Training van medewerkers op hun vakgebied, de toepassing van onze kernwaarden, digitale informatieveiligheid en de mogelijkheden van kunstmatig intelligentie.
- Het privacy-beleid is vernieuwd in overeenstemming met de Wet politiegegevens en Algemene verordening gegevensbescherming.
- Het zorgvuldig vervangen van papieren archiefstukken door digitale stukken, in lijn met de bepalingen uit de Archiefwet.
- Het inrichten, testen en in gebruik nemen van een betaalomgeving met vierogenprincipe.
- Realisatie en invoering van een interactief intranet en het verbeteren van de websites van de recreatieschappen, wandelnetwerk Noord-Holland, het Noord-Hollandpad en RNH, waaronder de digitale toegankelijkheid.
- Een handboek voor projectmatig werken is samengesteld en in de organisatie breed geïntroduceerd om de interne samenwerking en projectbeheersing te verbeteren.
- Het Routebureau van RNH werkt aan continue verbetering van de recreatieve routenetwerken door samenwerkingen aan te gaan, meer verhalen en interessante locaties toe te voegen aan de routes en het optimaliseren van de informatie voor hondenbezitters.

- Voor de boerenlandpaden is na 10 jaar de subsidierelatie met de provincie Noord-Holland herijkt. Voor 2024 en 2025 heeft de provincie nog subsidie gegeven, maar voor 2026-2030 zal de provincie de opdracht aanbesteden.
- Om de begrotings- en verantwoordingsystematiek van het beheer beter voorspelbaar en transparant te maken, is samen met de managers gebiedsbeheer, de programmamanagers en controllers gewerkt aan een uniforme en verbeterde plan-do-check-act cyclus voor beheer.
- De tweede externe audit conform de Wet politiegegevens is met een positieve uitslag afgerond en de werkwijze van Team Toezicht is aangescherpt.



Foto: natuurontwikkeling Sakerleidam, Alkmaardermeer, juli 2024.

Externe ontwikkelingen

De belangrijkste externe ontwikkelingen die in 2024 van invloed waren op RNH, zijn:

- Provincie Noord-Holland heeft net als in voorgaande jaren toegewerkt naar het verkopen van haar aandelen in RNH aan Staatsbosbeheer, maar besloot in september 2024 om de aandelen niet te verkopen. De provincie is en blijft enig aandeelhouder van RNH. Daarbij heeft de provincie aangegeven meer nabijheid en directere betrokkenheid te willen vinden bij RNH. Dit krijgt in 2025 een vervolg.
- Het Bestuursbureau trekt het proces om te komen tot vernieuwing van de meerjarige contracten tussen vier recreatieschappen (exclusief Geestmerambacht) en RNH. In het najaar van 2024 is gekozen om dit proces uit te stellen.
- Na de personele wisseling bij het Bestuursbureau eind 2023 is de samenwerking met het Bestuursbureau nader uitgewerkt. Het Bestuursbureau levert met ingang van 2025 geen diensten meer aan het recreatieschap Geestmerambacht; dit wordt door RNH overgenomen.
- De voorzittersoverleggen worden niet meer gebruikt om schapsoverstijgende zaken af te stemmen met RNH. Het wordt gebruikt voor bestuurlijk overleg. Voor RNH is het afstemmen van schapsoverstijgende zaken hierdoor moeilijker geworden.
- Diverse projecten en uitvoeringsprogramma's voor de recreatieschappen zijn vertraagd en alternatieven zijn onderzocht. Dit heeft verschillende oorzaken. Anderzijds is voor het westelijk deel van de metropoolregio Amsterdam een Regiodeal met de rijksoverheid opgesteld, zodat er onder andere voor projecten in Spaarnwoude en Alkmaarder- en Uitgeestermeer extra incidenteel geld beschikbaar komt.
- Voor Spaarnwoude, Twiske-Waterland en Groengebied Amstelland is gewerkt aan sluitende erfpachtafspraken met Staatsbosbeheer voor de lange termijn. Eind 2024 is ambtelijke overeenstemming bereikt en heeft de directie van Staatsbosbeheer toestemming gegeven om de overeenkomsten aan de drie betrokken schapsbesturen voor te leggen.
- Binnen de recreatieschappen leiden verschillende standpunten vaker tot het uitstellen van beslissingen en het aanhouden van nieuwe ontwikkelingen.
- Met de provincie wordt een akkoord voorbereid voor de ontgrenzing van kleine stukjes van het Natuur Netwerk Nederland, zodat de ontvangstgebieden ontwikkeld kunnen worden.

Balans

Balans na winstdeling

De balans van RNH aan het einde van 2024 staat hiernaast weergegeven en kan worden vergeleken met de balans aan het einde van 2023.

Op de volgende pagina's staat de toelichting op de balans.

Resultaatbestemming

De directeur-bestuurder heeft, met goedkeuring van de Raad van Commissarissen op 7 maart 2025, bepaald dat het resultaat over 2024 ten bate komt van de Algemene Reserve en dat € 250.000 wordt gebruikt om een Overige reserve te vormen voor toekomstige investeringen. Met de toevoeging aan de Algemene reserve wordt het weerstandsvermogen aangevuld, zodat de weerstandsratio weer voldoende is.

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
VASTE ACTIVA				
Immateriële vaste activa	17.526		26.750	
Materiële vaste activa	191.785		310.875	
Som der vaste activa		209.311		337.625
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen en overlopende activa				
Debiteuren	865.402		847.280	
Overige vorderingen	257.083		155.421	
	1.122.485		1.002.701	
Liquide middelen	3.520.231		3.103.362	
Som der vlottende activa		4.642.716		4.106.063
KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA				
Crediteuren	94.575		222.437	
Belastingen en premies soc.verzekering	467.840		417.851	
Pensioenpremie	92.049		95.841	
Overige schulden	672.443		858.127	
Som der kortlopende schulden en overlopende passiva		1.326.907		1.594.256
Uitkomst vlottende activa min kortlopende schulden		3.315.809		2.511.807
Uitkomst activa min kortlopende schulden		3.525.120		2.849.432
VOORZIENINGEN	249.180		151.367	
EIGEN VERMOGEN				
Gestort en opgevraagd kapitaal	370.000		370.000	
Overige reserve	250.000		-	
Algemene Reserve	2.655.939		2.328.065	
	3.275.939		2.698.065	
Som voorzieningen en eigen vermogen		3.525.120		2.849.432

Toelichting op de balans

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
<u>VASTE ACTIVA</u>		
Immateriële vaste activa		
Het verloop van de immateriële vaste activa is als volgt:		
Aanschafwaarde begin boekjaar	426.486	398.813
Cumulatieve afschrijvingen	-399.736	-367.409
Boekwaarde per begin boekjaar	<u>26.750</u>	<u>31.404</u>
<i>Mutaties in boekjaar</i>		
Investerings	-	27.673
Desinvestering	-	-
Afschrijvingen	-9.224	-32.327
	<u>-9.224</u>	<u>-4.655</u>
Aanschafwaarde per ultimo boekjaar	426.486	426.486
Cumulatieve afschrijvingen	-408.960	-399.736
Boekwaarde per ultimo boekjaar	<u>17.526</u>	<u>26.750</u>

In 2024 heeft Recreatie Noord-Holland geen nieuwe investeringen gedaan in de aanschaf van software. Kosten voor het verbeteren van bestaande software zijn in de exploitatie opgenomen.

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Materiële vaste activa		
Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:		
Aanschafwaarde begin boekjaar	1.015.264	890.774
Cumulatieve afschrijvingen	-704.389	-554.628
Boekwaarde per begin boekjaar	<u>310.875</u>	<u>336.146</u>
<i>Mutaties in boekjaar</i>		
Investerings	26.992	124.490
Aanschafwaarde desinvesteringen	-	-
Cumulatieve afschrijving desinvesteringen	-	-
Afschrijvingen	-146.082	-149.761
	<u>-119.090</u>	<u>-25.271</u>
Aanschafwaarde per ultimo boekjaar	1.042.256	1.015.264
Cumulatieve afschrijvingen	-850.471	-704.389
Boekwaarde per ultimo boekjaar	<u>191.785</u>	<u>310.875</u>

In 2024 investeerde RNH in automatiseringsapparatuur (€ 22.019 voor de aanschaf van computers) en in meubilair (€ 4.973 voor kantoormeubilair). De bestelde nieuwe voertuigen zijn in 2024 nog niet geleverd. De investeringen zijn lager dan bij het opstellen van de begroting voor 2024 was voorzien.

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>		
<u>VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA</u>		
Debiteuren		
Per 31 december bedroegen de vorderingen:	865.402	847.280
Overige vorderingen		
Vooruitbetaalde kosten	74.151	41.361
Nog te ontvangen bedragen	182.932	114.060
	<u>257.083</u>	<u>155.421</u>

Er zijn geen vorderingen met een looptijd langer dan één jaar.

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
<u>LIQUIDE MIDDELEN</u>		
ING bank r/c	15.067	32.443
ING bank zakelijke spaarrekening	2.328.542	1.606.040
ING bank zakelijke kwartaal spaarrekening	1.176.621	1.464.878
	<u>3.520.231</u>	<u>3.103.362</u>

De liquide middelen op de rekening courant, zakelijke spaarrekening en de zakelijke kwartaal spaarrekening zijn direct opeisbaar.

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
<u>KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA</u>		
Crediteuren		
Verschuldigd per 31 december	94.575	222.437
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	372.956	341.674
Omzetbelasting	100.016	81.295
Vennootschapsbelasting	-5.132	-5.118
	<u>467.840</u>	<u>417.851</u>
Pensioenen		
Pensioenpremie	92.049	95.841
	<u>92.049</u>	<u>95.841</u>
Overige schulden		
Reservering vakantiegeld/dagen	373.123	401.880
Overige schulden	299.320	456.247
	<u>672.443</u>	<u>858.127</u>
Onder overige schulden staan verantwoord:		
Nog te betalen kosten	112.583	195.950
Netto salaris	-1.500	-570
Vooruitontvangen bedragen t.b.v. projecten waarvan de kosten niet in 2024 zijn gemaakt.	188.237	260.866
	<u>299.320</u>	<u>456.246</u>

Er zijn geen schulden met een looptijd langer dan één jaar.

De Reservering vakantiegeld/dagen is met € 28.757 verlaagd. Per 1 januari 2025 is hiermee de verlofschuld aan medewerkers gedekt. Wanneer medewerkers in 2025 of volgende jaren hun verlofrecht opnemen, zijn die uren niet productief inzetbaar voor RNH en de recreatieschappen.

De Overige schulden zijn afgenomen met € 156.927, met name omdat in 2024 gebruik is gemaakt van vooruitontvangen bedragen (eerder ontvangen subsidievoorschotten) voor het uitvoeren van diverse projecten van het Routebureau.

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
VOORZIENINGEN		
Voorziening jubileumuitkeringen	71.722	74.818
Voorziening langdurig zieken/WW aanspraken	118.723	76.549
Voorziening regeling vervroegd uittreden	58.735	-
	<u>249.180</u>	<u>151.367</u>

Voorziening jubileumuitkeringen

Saldo per 1-1-2024	74.818
Dotatie	-
Onttrekking	-3.096
Saldo per 31-12-2024	<u>71.722</u>

Vier medewerkers hebben in 2024 een uitkering ontvangen vanwege hun werkjubileum. De opgebouwde rechten voor jubileumuitkeringen in komende jaren zijn opgenomen in deze voorziening, ook voor medewerkers die in de loop van 2024 in dienst zijn gekomen.

Voorziening langdurig zieken/WW aanspraken

Saldo per 1-1-2024	76.549
Dotatie	95.289
Onttrekking	-53.115
Saldo per 31-12-2024	<u>118.723</u>

Onttrekking: Voor vier ex-medewerkers waren kosten geraamd in deze voorziening. Voor deze medewerkers zijn in 2024 daadwerkelijk kosten gemaakt. Vanwege de gemaakte kosten wordt € 53.115 uit de voorziening onttrokken.

Dotatie: Voor 2025 en volgende jaren worden ook kosten voorzien voor het (deels) doorbetalen van WW uitkeringen aan twee ex-medewerkers. Op basis van een actuele inschatting wordt hiervoor € 95.289 aan de voorziening toegevoegd, zodat de voorziening groot genoeg is om toekomstige kosten te betalen.

Voorziening regeling vervroegd uittreden

Saldo per 1-1-2024	-
Dotatie	58.735
Onttrekking	-
Saldo per 31-12-2024	<u>58.735</u>

Dotatie: In 2024 is met twee medewerkers een vaststellingsovereenkomst gesloten in het kader van de regeling vervroegd uittreden. Dit betreft een waarde van in totaal € 58.735 voor 2025 en 2026, waarvoor deze nieuwe voorziening is gevormd.

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€

EIGEN VERMOGEN**Gestort en opgevraagd kapitaal**

Het geplaatst en volgestort kapitaal bedraagt € 370.000 verdeeld in 370 aandelen van € 1.000 die	<u>370.000</u>	<u>370.000</u>
--	----------------	----------------

Algemene reserve

Saldo per 1 januari	2.328.066	2.321.403
Resultaat lopend boekjaar	577.873	6.663
Overboeking van/naar Overige reserve	-250.000	-
Saldo per 31 december	<u>2.655.939</u>	<u>2.328.066</u>

Het resultaat is € 577.873 hoger dan voor 2024 was begroot. Het positieve resultaat van 2024 is een gevolg van enerzijds hogere baten (groene boa subsidie en rentebaten) en anderzijds lagere kosten (inhuur, afschrijvingskosten, advieskosten, kantoor- en huisvestingskosten en diverse kleinere afwijkingen). Het resultaat komt ten gunste van de Algemene reserve, zodat het weerstandsvermogen wordt aangevuld en de weerstandsratio weer voldoende is, en € 250.000 wordt gebruikt om een Overige reserve te vormen voor toekomstige investeringen.

	31 december 2024	31 december 2023
Overige reserve	€	€
Saldo per 1 januari	-	-
Dotatie	-	-
Overboeking van/naar Algemene reserve	250.000	-
Onttrekking	-	-
Saldo per 31 december	<u>250.000</u>	<u>-</u>

In 2024 wordt € 250.000 gedoteerd aan de Overige reserve voor mogelijke toekomstige investeringen, zoals bijvoorbeeld:

- investering in het Routebureau € 95.000
- opleiden van een trainee boswachter € 27.500
- aanschaf van een toezichtboot € 60.000
- inbouwen concentratiewerkplekken € 30.000
- verbouwing kantine en terras € 20.000
- ICT advieskosten bij invoering Sharepoint € 10.000
- overige kleine investeringen € 7.500

Het daadwerkelijk investeren is afhankelijk van nadere besluitvorming door de directie in afstemming met de aandeelhouder en rekening houdend met mogelijke veranderingen in de governance van de recreatieschappen.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

RNH heeft een huurovereenkomst met Recreatieschap Spaarnwoude betreffende kantoorruimte aan de Genieweg 46, Velsen Zuid. De huurkosten exclusief servicekosten bedragen in 2024 € 65.316 exclusief btw per jaar. De overeenkomst geldt voor de periode van 1 jaar en wordt telkens stilzwijgend verlengd voor een aansluitende periode van 1 jaar. Bij beëindiging van de huurovereenkomst moet een opzegtermijn van tenminste 1 jaar in acht worden genomen.

Ook gebruikt RNH twee dienstwoningen van Recreatieschap Spaarnwoude voor de huisvesting van de agrarisch beheermedewerkers voor informatieboerderij Zorgvrij. De kosten hiervoor bedragen in 2024 € 10.531 per jaar.

RNH heeft een meerjarig leasecontract voor één voertuig, lopend tot begin juni 2025. De kosten bedragen in 2024 € 9.697 exclusief btw en exclusief brandstofkosten. Daarna wordt een nieuw leasecontract afgesloten.

RNH heeft een meerjarige overeenkomst met de Vereniging Agrarisch Natuurbeheer Water, Land en Dijken voor het beheer en onderhoud van routevoorzieningen op boerenlandpaden, lopend van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2026. De kosten bedragen in 2024 € 17.026 exclusief btw.

RNH heeft voor werkzaamheden van het Routebureau vijf detacheringsovereenkomsten met bedrijven voor sociale werkvoorziening. De overeenkomsten zijn voor onbepaalde tijd en de kosten bedragen in 2024 € 116.039 exclusief btw.

Voor de clouddiensten heeft RNH een Europese aanbesteding gehouden en een contract gesloten voor een periode van 3 jaren (2024-2026). De kosten bedragen in 2024 € 153.714 exclusief btw.

Met tien andere in Noord-Holland actieve terreinbeherende organisaties heeft RNH een samenwerkingsovereenkomst 2025-2027 gesloten voor samenwerking in het algemeen belang van de inwoners van Noord-Holland op de thema's milieu, natuur- en recreatieterreinbeheer. De kosten bedragen in 2024 € 4.537,86 exclusief btw.

In 2024 is RNH het partnership aangegaan met Green Events, en daarmee ook met de andere partners, in de ontwikkeling van de Duurzaamheidsladder Evenementen. Het jaar 2024 was ontzettend leerzaam voor alle betrokken partners, en met de oplevering van de Duurzaamheidsladder Evenementen 1.0 is deze kennis breed gedeeld met alle andere partijen in de evenementenbranche. Als Recreatie Noord-Holland zijn wij er dan ook trots op dat wij hieraan een bijdrage hebben kunnen leveren. Ook vinden wij dat de Duurzaamheidsladder doorontwikkeld en verder verfijnd kan worden. RNH heeft zich als partner voor de drie jaar verbonden (2025-2027). De bijdrage bedraagt € 2.500 exclusief btw per jaar.

Contracten met de recreatieschappen

De samenwerkingsrelatie met de recreatieschappen is beschreven in meerjarige overeenkomsten. Vanaf 2009 waren dat vijfjaarlijkse overeenkomsten. In 2022 hebben de vijf recreatieschappen besloten de overeenkomsten met RNH te verlengen voor het jaar 2024. De opzegtermijn van de overeenkomsten betreft één jaar. Per jaar stellen de schapsbesturen hun begrotingen vast en daarmee de concrete jaarlijkse opdrachten aan RNH.

In 2022-2024 heeft het Bestuursbureau samen met een ambtelijke werkgroep en RNH gewerkt aan vernieuwing van de meerjarige overeenkomsten voor vier recreatieschappen (exclusief Geestmerambacht) met de intentie om die weer voor langere termijn af te spreken. Bij het contract wenste men te gaan werken met een Producten- en Dienstencatalogus en een financiële uitwerking in een jaarlijks te actualiseren prijslijst voor bespreking in de adviescommissies. In het najaar van 2024 is gekozen om dit proces uit te stellen. Eind 2024 hebben de vier recreatieschappen en ook Geestmerambacht ingestemd met een verlening van de oude overeenkomsten. Die verlenging loopt stilzwijgend door met een opzegtermijn van ten minste één heel kalenderjaar. Dit biedt voor RNH en de recreatieschappen voldoende basis voor de continuïteit van de dienstverlening. In hoeverre de vier recreatieschappen nu nog verder willen met contractvernieuwing, Producten- en Dienstencatalogus en prijslijst is op het moment van schrijven onduidelijk.

Gebeurtenissen na balansdatum

De meest relevante gebeurtenissen na de balansdatum zijn:

- het (voorgenomen) besluit van de provincie om de statuten van RNH aan te passen;
- het werven van een nieuwe directeur voor RNH;
- en de evaluatie van het Bestuursbureau en daarmee van de governance van de recreatieschappen.

Voorgenomen aanpassing statuten

Provincie Noord-Holland streeft naar meer nabijheid en directere betrokkenheid bij RNH en heeft daarom het voornemen om te besluiten de statuten aan te passen, waarbij de Raad van Commissarissen wordt opgeheven. De ondernemingsraad van RNH heeft advies uitgebracht over het voorgenomen besluit.

Werven nieuwe directeur

Omdat directeur Jos Gilliam in 2025 met pensioen gaat, is door de Raad van Commissarissen in overleg met de aandeelhouder de werving van een nieuwe directeur gestart. De ondernemingsraad heeft hierbij advies uitgebracht. De werving vond plaats in februari-maart 2025 en heeft geleid tot het vinden van geschikte kandidaat, die deze zomer het stokje kan overnemen.

Evaluatie Bestuursbureau en governance recreatieschappen

In januari 2025 is aan adviesbureau Twynstra Gudde opdracht gegeven om de governance van de recreatieschappen te evalueren en daarvoor gesprekken te voeren met alle stakeholders. De uitkomsten worden in de tweede vergaderronde van de recreatieschappen (mei-juli) besproken.

Winst- en verliesrekening

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
OMZET						
Omzet Projecten	10.955.874		10.993.165		10.759.237	
Directe Projectkosten	-628.805		-718.000		-851.585	
Bruto marge		10.327.069		10.275.165		9.907.652
OVERIGE OPBRENGSTEN		140.000		-		57.358
KOSTEN						
Personeelskosten						
Lonen en salarissen	5.750.246		5.573.222		5.213.834	
Sociale en pensioenlasten	1.580.021		1.584.111		1.439.048	
Overige personeelslasten	1.675.177		2.044.831		2.278.167	
		9.005.444		9.202.165		8.931.049
Afschrijvingen						
(Im)materiele vaste activa		129.216		188.000		155.998
Overige bedrijfskosten						
Huisvestingskosten	119.700		139.100		120.454	
Kantoorkosten	534.449		563.300		578.485	
Vervoerskosten	16.615		22.700		20.888	
PR & Marketing	24.357		22.700		45.929	
Algemene kosten	94.671		145.900		123.127	
		789.792		893.700		888.883
Som der bedrijfslasten		9.924.452		10.283.865		9.975.930
BEDRIJFSRESULTAAT		542.617		-8.700		-10.920
Rentelasten	2.471		5.100		1.178	
Rentebaten	37.727		13.800		18.761	
		35.256		8.700		17.583
RESULTAAT		577.873		-		6.663

Toelichting op de winst- en verliesrekening

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
OMZET						
Omzet Projecten	10.955.874		10.993.165		10.759.237	
Directe Projectkosten	-628.805		-718.000		-851.585	
Bruto Marge		<u>10.327.069</u>		<u>10.275.165</u>		<u>9.907.652</u>
RNH realiseert de omzet bij verschillende opdrachtgevers:						
Recreatieschappen						
1. Recreatieschap Spaarnwoude	✓ 4.206.436		4.065.539		4.011.890	
2. Groengebied Amstelland	✓ 1.602.198		1.691.367		1.581.743	
3. Recreatieschap Twiske-Waterland	✓ 1.449.024		1.437.968		1.344.114	
4. Recreatieschap Alkmaarder- en Uitgeestermeer	✓ 1.087.846		1.047.602		1.003.123	
5. Recreatieschap Geestmerambacht	✓ 1.403.618		1.402.689		1.314.059	
6. Routebureau voor recreatieschappen	✓ 478.600		713.000		556.415	
Subtotaal recreatieschappen		<u>10.227.722</u>		<u>10.358.165</u>		<u>9.811.344</u>
Andere opdrachtgevers						
7. Routebureau voor andere opdrachtgevers	✓ 709.809		610.000		903.646	
8. Toezichtbureau voor andere opdrachtgevers	18.344		25.000		24.933	
9. Overige projecten voor andere opdrachtgevers	-		-		19.315	
Subtotaal andere opdrachtgevers		<u>728.153</u>		<u>635.000</u>		<u>947.894</u>
Totale omzet		<u>10.955.874</u>		<u>10.993.165</u>		<u>10.759.237</u>

De omzet in 2024 was € 37.291 lager dan begroot. Per opdrachtgever zijn er verschillen ten opzichte van de begroting. De belangrijkste verschillen zijn:

- Meer omzet in opdracht van Recreatieschap Spaarnwoude en Recreatieschap Alkmaarder- en Uitgeestermeer in verband met de uitvoeringsprogramma's.
- Minder omzet bij Groengebied Amstelland door capaciteitsgebrek voor Toezicht.
- Het Routebureau heeft lagere directe projectkosten, minder omzet bij de recreatieschappen en meer omzet bij andere opdrachtgevers. De lagere omzet bij recreatieschappen komt door vertraging in de projecten 'Landvasten' voor Twiske-Waterland en 'verkenning actualisatie fietsknooppunten netwerk' voor meerdere recreatieschappen. De hogere omzet bij andere opdrachtgevers is te danken aan extra opdrachten voor de ontwikkeling van het wandelnetwerk op Texel en het beheer van de wandelnetwerken in Zuid-Kennemerland en de Kop van Noord-Holland.
- Het Toezichtbureau heeft iets minder inzet geleverd voor andere opdrachtgevers, omdat de prioriteit is gelegd bij de dienstverlening voor de recreatieschappen.

OVERIGE OPBRENGSTEN

Overige opbrengsten

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
Overige opbrengsten	140.000		-		57.358	
		140.000		-		57.358

De post Overige opbrengsten betreft (net als in 2023) een tegemoetkoming in de kosten voor groene boa's ontvangen van het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Deze subsidie betrof € 140.000.

PERSONEELSKOSTEN**Lonen en salarissen**

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
Bruto lonen	4.783.334		4.547.233		4.266.199	
Reservering IKB	951.244		1.015.589		938.828	
Reservering jubileumuitkering	15.668		10.400		8.807	
		5.750.246		5.573.222		5.213.834

De kosten van lonen en salarissen zijn met € 177.024 overschreden. Daar staat tegenover dat de inleenvergoedingen (genoemd bij 'overige personeelskosten') lager waren. In de begroting was rekening gehouden met meer tijdelijke inhuur voor vacante posities, maar het lukte RNH om de meeste vacatures snel in te vullen.

Honorering directeur-bestuurder

Op grond van de Wet normering topinkomens (WNT) is voor 2024 een bedrag van € 233.000 vastgesteld als maximum bezoldigingsnorm voor topfunctionarissen in de (semi)publieke sector. De honorering van de directeur/bestuurder, de heer J. Gilliam, in dienst sinds 1 maart 2017, blijft onder de maximale grens van de WNT en bedroeg in 2024 € 177.562 (in 2023 was dat € 170.740).

Gemiddeld waren 94 personeelsleden in dienst (84,1 fte). In 2023 waren dat 88 personeelsleden (78,3 fte).

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
Sociale lasten en pensioenlasten						
Premies sociale lasten	443.639		385.751		379.323	
Uitkeringen UWV	-92.279		-30.000		-69.857	
Mutaties voorziening langdurig zieken en ww-uitkeringen	85.000		-10.800		5.739	
Pensioenlasten	769.441		935.402		782.106	
Werkgeversdeel ZVW	374.220		303.758		341.737	
		1.580.021		1.584.111		1.439.048

De sociale lasten en pensioenlasten zijn € 4.090 lager dan begroot. Dit is het saldo van diverse afwijkingen, met name te hoog begrote pensioenlasten (de werkelijke kosten zijn lager) en een dotatie aan de voorziening langdurig zieken en ww-uitkeringen.

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
Overige personeelslasten						
Inleenvergoedingen	1.088.211		1.466.531		1.662.990	
Bijzondere beloningen	-		10.400		-	
Reis- en verblijfskosten	144.942		126.700		121.392	
Scholing & Opleiding	155.189		141.500		119.498	
ORT	83.888		72.300		69.062	
Bereikbaarheidsregeling	20.701		19.900		18.518	
Diverse personeelskosten	<u>182.246</u>		<u>207.500</u>		<u>286.707</u>	
		1.675.177		2.044.831		2.278.167
Totaal personeelskosten		<u>9.005.444</u>		<u>9.202.164</u>		<u>8.931.049</u>

De totale personeelskosten worden met € 196.720 onderschreden, met name omdat er minder inhuur nodig was.

De overige personeelslasten onderschrijden de begroting met € 369.654, met name omdat RNH veel minder gebruik heeft gemaakt van tijdelijke inhuur. De inleenvergoedingen zijn € 378.320 lager dan begroot, omdat er voldoende eigen medewerkers ingezet konden worden voor het uitvoeren van de opdrachten.

De sinds 2022 weer toenemende reiskosten (na het verdwijnen van coronamaatregelen) leiden in 2024 tot een overschrijding van € 18.242 ten opzichte van de begrote reis- en verblijfskosten.

De kosten voor scholing & opleiding overschrijden de begroting met € 13.689. RNH stimuleert de medewerkers zich te blijven ontwikkelen.

De ORT (onregelmatigheidstoeslag) is € 11.588 hoger dan begroot, omdat de boswachters toezicht vaker zijn ingezet buiten kantoortijden, wanneer er ook meer recreanten in de gebieden zijn.

De diverse personeelskosten zijn € 25.254 lager dan begroot, met name door lagere wervingskosten.

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
AFSCHRIJVINGSKOSTEN						
Afschrijvingen software	9.224		36.000		32.327	
Afschrijvingen automatisering	55.138		76.000		51.560	
Afschrijvingen meubilair	47.580		51.000		54.362	
Afschrijvingen vervoermiddelen	43.365		51.090		43.840	
waarvan doorbelast aan schappen	-26.091		-26.090		-26.091	
Totaal afschrijvingskosten		129.216		188.000		155.998

De afschrijvingskosten zijn € 58.784 lager dan begroot. Met name de afschrijvingen op software en automatisering zijn lager, omdat RNH in 2024 terughoudend is geweest hierin te investeren.

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN						
Huisvestingskosten						
Huur	65.316		68.100		64.256	
Gas	6.812		10.500		11.307	
Electra	5.160		6.400		4.092	
Water	402		800		379	
Schoonmaakkosten	25.123		26.000		25.783	
Beveiliging	1.244		1.500		1.320	
Onderhoud	7.525		15.000		6.524	
Belastingen en verzekeringen	5.551		7.700		3.542	
Overige huisvestingskosten	2.567		3.100		3.251	
		119.700		139.100		120.454

De huisvestingskosten worden met € 19.400 onderschreden. Belangrijkste reden hiervan is dat er minder onderhoud aan het kantoorgebouw is uitgevoerd (€ 7.475) en de energiekosten lager uitkomen dan begroot (€ 4.928). Dit laatste is te danken aan de hoge buitentemperaturen aan het begin en einde van 2024.

Vennootschapsbelasting

Op grond van artikel 2 lid 5 Wet op de Vennootschapsbelasting 1969 is RNH integraal belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting (Vpb). De Vpb-positie van RNH is mede afhankelijk van de vraag of RNH activiteiten uitvoert die zijn vrijgesteld van de heffing van Vpb. RNH laat dit jaarlijks beoordelen door een onafhankelijke belastingadviseur. In 2024 geldt dat de activiteiten van RNH zijn vrijgesteld van heffing van Vpb. Dit wordt opgenomen in de aangifte vennootschapsbelasting 2024.

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
Kantoorkosten						
Kopieer- en drukwerk	861		12.000		16.830	
Porto- en vrachtkosten	3.194		3.200		2.906	
Telefoon- en dataverkeer	58.015		70.000		75.851	
Kantoormaterialen	4.501		5.800		6.775	
Abonnementen	8.696		10.500		8.347	
Automatiseringskosten	345.539		350.000		371.108	
Accountantskosten	66.634		65.000		60.000	
Verwerking salarisadministratie	14.289		15.400		14.110	
Overige kantoorkosten	32.720		31.400		22.558	
		534.449		563.300		578.485
Vervoerskosten						
		16.615		22.700		20.888
PR & Marketing						
Promotiemateriaal	14.561		15.700		11.079	
Jaarverslag	9.796		7.000		34.850	
		24.357		22.700		45.929
Algemene kosten						
Advieskosten	30.600		64.800		49.150	
RVC	32.323		42.200		39.397	
Overige bedrijfskosten	31.748		38.900		34.580	
		94.671		145.900		123.127

Raad van Commissarissen

Onder de post RVC wordt met name de bezoldiging voor de leden van de Raad van Commissarissen geboekt. De werkelijke kosten zijn lager dan begroot (€ 9.877), omdat het niet nodig was om een werving te starten.

De Wet normering topinkomens (WNT) beperkt de maximale vergoeding voor leden van de RvC tot 10 procent (€ 23.300) en voor de voorzitter tot 15 procent (€ 34.450) ten opzichte van het bezoldigingsmaximum voor de bestuurder. De bezoldiging van de leden (€ 7.620) en voorzitter (€ 12.192) van de raad van commissarissen liggen in het verslagjaar onder de maxima die de WNT voorschrijft.

De kantoorkosten worden met € 28.518 onderschreden. Dit komt door nieuwe contracten voor (lease)printers en clouddiensten. De printers waren begroot bij kopieer- en drukwerk, maar vanwege de samenhang met het digitale netwerk is gekozen om de kosten te boeken als automatiseringskosten. De kosten voor telefoon- en dataverkeer zijn € 11.985 lager door minder abonnementskosten en minder aanschaf van nieuwe toestellen.

De vervoerskosten onderschrijden de begroting met € 6.085 met name door lagere onderhoudskosten en overige vervoerskosten in 2024.

De kosten voor PR & Marketing overschrijden de begroting met € 1.657, met name omdat de kosten voor het maken van het jaarverslag hoger waren dan begroot.

De algemene kosten onderschrijden de begroting met € 51.229. Dit komt met name door minder inhuur van adviseurs (€ 34.200), met name omdat de aandelenverkoop niet is doorgegaan. Ook de overige bedrijfskosten zijn lager dan begroot (€ 7.152).

	Jaarrekening 2024		Begroting 2024		Jaarrekening 2023	
	€	€	€	€	€	€
Rentelasten						
Rente en bankkosten	2.471		5.100		1.178	
Heffingsrente	-		-		-	
		<u>2.471</u>		<u>5.100</u>		<u>1.178</u>
Rentebaten						
Bankrente	<u>37.727</u>		<u>13.800</u>		<u>18.761</u>	
		<u>37.727</u>		<u>13.800</u>		<u>18.761</u>

De rentebaten zijn hoger dan begroot. Redenen hiervoor zijn een hoger rentepercentage en een hoger saldo aan liquide middelen dan begroot.



Grondslagen voor opstellen jaarrekening en ratio's

Algemene toelichting

De vennootschap Recreatie Noord-Holland N.V., statutair gevestigd te Haarlem, is feitelijk gevestigd aan de Genieweg te Velsen-Zuid en is ingeschreven in de kamer van Koophandel onder nummer 34207316. De aandelen van de vennootschap waren ook in 2023 voor 100% in bezit van de Provincie Noord-Holland.

Grondslagen van waardering

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met BW2 Titel 9 en de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Micro en Kleine ondernemingen. Alle activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij hieronder anders is vermeld. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingswaarde, verminderd met afschrijvingen. Het gehanteerde jaarlijkse afschrijvingspercentage van de immateriële vaste activa bedraagt 33,33%. Met eventuele bijzondere waardeverminderingen wordt rekening gehouden.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op de aanschaffingswaarde onder aftrek van de afschrijvingen die gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur. Met eventuele bijzondere waardeverminderingen wordt rekening gehouden.

De afschrijvingen vinden als volgt plaats:

- Automatisering (hardware) : 33,33% per jaar
- Inventaris : 20,00% per jaar

Investerings gedaan in de loop van het boekjaar worden verzameld en vervolgens maandelijks afgeschreven vanaf het moment dat de investering is begonnen.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij de eerste waardering gewaardeerd tegen reële waarde. Na de eerste waardering vindt de waardering plaats tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De debiteuren zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Als er sprake is van mogelijke oninbaarheid wordt een voorziening opgenomen.

Schulden en overlopende passiva

Schulden worden bij de eerste waardering gewaardeerd tegen reële waarde. Na de eerste waardering vindt de waardering plaats tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De crediteuren zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen als er sprake is van een in rechte afdwingbare of feitelijk verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden, waarvan:

- een betrouwbare schatting kan worden gemaakt;
- en het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Voorziening jubileumuitkeringen

De rechtspositieregeling die RNH volgt, de cao Provincies, bevat regelingen voor de jubilea van werknemers bij 12½, 25, 40 en 50 jaar dienstverband. De gratificatie voor het 12½ jarig jubileum is per 1 juli 2019 afgeschaft. Iedereen die op 1 juli 2019 in dienst was bij RNH behoudt echter het recht op deze gratificatie. Een deel van de betreffende

medewerkers heeft deze gratificatie laten uitbetalen, terwijl een ander deel het tot dan toe opgebouwde bedrag heeft laten staan. Dit bedrag is opgenomen in de voorziening, die voor jubileumuitkeringen is opgenomen. De Voorziening jubileumuitkeringen is gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening langdurig zieken / WW-aanspraken

RNH betaalt de loonkosten van langdurig zieke medewerkers en de WW-uitkeringen volledig uit. De kosten voor medewerkers die naar verwachting niet meer re-integreren, zijn in de voorziening opgenomen. De kosten zijn berekend door een inschatting te maken van het aantal medewerkers en de periode waarin RNH de loonkosten moet blijven doorbetalen. Ook zijn de berekende WW-aanspraken opgenomen, zoals deze bekend zijn per ultimo boekjaar.

RNH is eigen risicodragers voor uitkering bij werkloosheid.

Voorziening regeling vervroegd uittreden

In de CAO Provincies is opgenomen dat medewerkers onder voorwaarden gebruik kunnen maken van de regeling vervroegd uittreden. Met de betreffende medewerkers wordt een vaststellingsovereenkomst gesloten en op basis daarvan worden de kosten berekend die in komende jaren door RNH betaald moeten worden.

Reserves

Het eigen vermogen bestaat uit:

- opgevraagd en gestort kapitaal;
- de Algemene reserve;
- en eventueel een Overige reserve.

Grondslagen van resultaatbepaling

Rekening houdend met de grondslagen van waardering wordt het resultaat bepaald. Het resultaat is het verschil tussen het totaal van de baten en het totaal van de kosten, op basis van historische prijzen en voor zover die aan het betreffende jaar toe te rekenen zijn.

Omzet projecten

De opbrengst uit het verlenen van diensten wordt opgenomen in de Omzet projecten. Dit gebeurt tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen vergoedingen, na aftrek van tegemoetkomingen, kortingen en omzetbelasting.

Statutaire bepalingen resultaatbestemming

De resultaatbestemming vindt plaats overeenkomstig artikel 20 van de statuten. Hierin is aangegeven dat het bestuur onder goedkeuring van de Raad van Commissarissen bepaalt welk gedeelte van de winst wordt gereserveerd. De overblijvende winst staat ter beschikking aan de algemene vergadering van aandeelhouders.

Ratio's**Liquiditeitsratio's:**

Current Ratio	3,50
(vlottende activa / vlottende passiva)	
Quick Ratio	3,50
(vlottende activa excl. voorraden / vlottende passiva)	

Solvabiliteit:

Eigen vermogen/balanstotaal	68%
-----------------------------	-----

Rentabiliteit:**Bedrijfsresultaat**

Rentabiliteit eigen vermogen	18,2%
(bedrijfsresultaat / gemiddeld eigen vermogen x 100%)	
Rentabiliteit totaal vermogen	11,7%
(bedrijfsresultaat / gemiddeld totaal vermogen x 100%)	

Resultaat

Rentabiliteit eigen vermogen	19,3%
(resultaat / gemiddeld eigen vermogen x 100%)	
Rentabiliteit totaal vermogen	12,4%
(resultaat / gemiddeld totaal vermogen x 100%)	



Vaststelling door de directie

Deze jaarrekening is onder voorbehoud van goedkeurende verklaring van de accountant vastgesteld door de directie van RNH in de managementvergadering van 8 april 2025.

In de vergadering van 9 mei 2025 heeft de Raad van Commissarissen met de jaarrekening ingestemd. Vervolgens zijn in juni een paar kleine tekstwijzigingen doorgevoerd.

Velsen-Zuid, 5 juni 2025

J.J.L. Gilliam

Directeur-bestuurder (tot 31 mei 2025)

J.S.W. Ozenga

Directeur-bestuurder (vanaf 1 juni 2025)



Aan de aandeelhouders van
RECREATIE NOORD-HOLLAND N.V.

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Laarderhoogtweg 25
Postbus 94124
1090 GC Amsterdam

T: +31 (0)20 644 28 40

amsterdam@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Recreatie Noord-Holland N.V. te Haarlem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Recreatie Noord-Holland N.V. per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2024.
2. De winst- en verliesrekening over 2024.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Recreatie Noord-Holland N.V. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening van de directie en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.

- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 12 juni 2025

Baker Tilly (Netherlands) N.V.

drs. J.M.A. Drost RA
Partner Audit